



**ÉVES BESZÁMOLÓ
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

2022. ÉV

Általános kiegészítések

A Medicover Egészségpénztárt (továbbiakban Pénztár) 15 fő természetes személy alapította 2018. december 12.-én. A Pénztárt a Fővárosi Törvényszék 2019. május 30-án vette nyilvántartásba 9.Pk.60.667/2018/8. számon visszamenőleges hatállyal. A Magyar Nemzeti Bank a Pénztár tevékenységi engedélyét 2020. június 18-án adta ki, a H-EN-VI-12/2020. számon.

A Pénztár neve:	Medicover Egészségpénztár
A Pénztár típusa:	önkéntes egészségpénztár
A Pénztár székhelye:	1134 Budapest, Váci út 29-31.
Adószáma:	19155940-1-41
Telefonszáma:	+361 465 3125
Könyvvizsgálója:	BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft. MKVK ny.t.sz: 002387 1103 Budapest, Kőér u. 2/A, C ép. Gyapjas István, amarei regisztrációs száma: 004857
Tisztségviselők:	dr. Fésü Gizella Igazgatótanácsi elnök Horváthné Kürthy Ildikó Igazgatótanácsi tag Mezei József Igazgatótanácsi tag
Pénztár számlavezetője:	Raiffeisen Bank Zrt.
Pénztár bankszámlaszáma:	12001008-01667874-00100002

Az Egészségpénztár bevételei, szolgáltatásai

Egészségpénztár bevételei

Tagdíj, és tagdíjbevételek tartalékonkénti megosztása:

Az egységes tagdíj mértéke a Pénztárban 2022. június 30-ig havi 500 Ft volt, 2022. július 1-jétől havi 1.000 Ft-ra változott.

A tagok által befizetett egységes, illetve vállalt tagdíj, a munkáltatói tagdíj-hozzájárulás, a tagok egyéb befizetései (ide nem értve az adóhatóság által a pénztártag részére utalt pénztári befizetések alapján járó adó-visszatérítést), továbbá a pénztári vagyon értékesítéséből származó összeg (az alábbiakban meghatározottak szerint), sávosan oszlanak meg a fedezeti-, a működési- és a likviditási alapok között az alábbiak szerint:

Pénztári befizetések	Fedezeti alap	Működési alap	Likviditási alap
1-120.000 Ft közötti összeg	95%	4,9%	0,1%
120.001- 300.000 Ft közötti összeg	96%	3,9%	0,1%
300.001 Ft-tól, az e feletti összeg	97%	2,9%	0,1%

A Pénztár a belépést követően befizetett egységes tagdíjak esetében tér el a fenti felosztástól oly módon, hogy az első két havi tagdíj, azaz az éves tagdíj 2/12-ed részét a működési alap javára írja jóvá.

Adományok:

Az adomány a Pénztár támogatójától kapott pénzösszeg. A pénztár támogatójának minősül az a természetes vagy jogi személy - kivéve az adóhatóságot a pénztári befizetések kedvezményének átutalása tekintetében -, aki (amely) eseti vagy rendszeres pénzbeli, vagy nem pénzbeli szolgáltatást teljesít (a továbbiakban: adomány) a pénztár javára ellenszolgáltatás kikötése nélkül.

Amennyiben a támogató eltérően nem rendelkezik, a Pénztár a támogatói adomány 3 %-át a működési alapon írja jóvá (kivéve az induló vagyont képező támogatást, mely a támogatóval kötött megállapodás szerint teljes egészében a működési alapon került jóváírásra). A fennmaradó részt a fedezeti alapon kell jóváírni.

A Pénztár szolgáltatásai 2022-ben

- **egészségügyi szolgáltatások** igénybevételének finanszírozása, mely szolgáltatások a társadalombiztosítási ellátás keretében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások kiegészítése vagy helyettesítése az egészségügyi szolgáltatóval megkötött szerződés alapján; egyedi vagy egészségpénztári szolgáltató által meghatározott elvek szerint összeállított több egészségügyi szolgáltatás igénybevételének finanszírozása (szakorvosi vizsgálatok, laborvizsgálatok, eszközös diagnosztikai vizsgálatok, orvosi kezelések, műtétek és fogászat is ebbe beletartozik)
- **gyógyszer és gyógyászati segédeszköz árának támogatása**
- **gyógytorna, gyögmasszázs és fizioterápiás kezelés** igénybevételének támogatása;
- **szolgáltatást finanszírozó egészségbiztosítások** (betegség biztosítások) díjának fizetése;

BESZÁMOLÓ ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNÁL ALKALMAZOTT SZABÁLYRENDSZER**Szabályozási környezet**

Az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztár számviteli rendjét érintő jogszabályok:

- „A számvitelről” szóló 2000. évi C. törvény
- „Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról” szóló 1993. évi XCVI. törvény
- „Az Önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól” szóló 252/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet
- „Az Önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes (XII.22.) Korm. rendelet gazdálkodási szabályairól” szóló 268/1997.

A pénztár számviteli rendje, szabályzatai, nyilvántartásai, a beszámolók készítése során követendő előírások a fenti jogszabályok alapján kerültek kialakításra és alkalmazásra.

Beszámolási kötelezettség

A pénztár tevékenységéről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, befektetési hatékonyságának, a biztosításmatematikai elvek módszertani érvényesülésének, a tagok befizetései értékállóságának alakulásáról, az üzleti év könyveinek zárását követően, a beszámoló készítésről szóló kormányrendeletben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni.

A beszámolónak elkülönítetten tartalmazza pénztár pénzforgalmi eredményét a fedezeti, a működési és a likviditási alap tekintetében.

Könyvvezetés módja

A Pénztár a vagyoni, a pénzügyi és jövedelmi helyzetére ható eseményekről a kettős könyvvitel rendszerében pénzforgalmi szemléletű nyilvántartást vezet, és azt az üzleti év, illetve a naptári negyedév végével lezárja. A könyvvezetés magyar nyelven, Magyarország pénznemében történik.

A beszámoló formája

A beszámoló formája éves pénztári beszámoló. A Pénztár az éves pénztári beszámolót az üzleti évről december 31-i fordulónappal készíti el a Felügyelet által kiadott nyomtatványok felhasználásával. A könyvvizsgáló által felülvizsgált éves pénztári beszámolót egy példányban, legkésőbb az üzleti évet követő május 31-ig a pénztár megküldi a Felügyeletnek.

Az éves pénztári beszámoló részei:

- mérleg
- eredménykimutatás
- kiegészítő melléklet.

Az éves pénztári beszámolóban az adatokat ezer forintban kerülnek megadására. Az éves pénztári beszámoló részét képező mérleget, eredménykimutatást és kiegészítő mellékletet a hely és a keltezés feltüntetésével az Igazgatótanács elnöke írja alá.

Az üzleti év

Az üzleti év az az időtartam, amelyről az éves pénztári beszámolót el kell készíteni. Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel.

Amortizációs politika

Az immateriális javak és tárgyi eszközök tervszerinti értékcsökkenési leírásakor a következő amortizációs kulcsokat alkalmazza a Pénztár:

Megnevezés	Amortizációs kulcs
Vagyoni értékű jogok	16,00%
Szellemi termékek	33,00%
Épületek és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2,00%
Építmények és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	3,00%
Gépek, berendezések, felszerelések	14,50%
Számítástechnikai és ügyvitel-technikai eszközök	33,00%
Járművek	20,00%

Az értékcsökkenési leírás elszámolásánál a beszerzési költségből (bruttó értékből) indul ki, a Pénztár az értékcsökkenés elszámolásánál az immateriális javak és tárgyi eszközök bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét maradványértékkel nem csökkentheti.

Az értékcsökkenési leírást a Pénztár negyedévenként számolja el a használatba vett (aktivált) immateriális javak és tárgyi eszközök után az üzembe helyezést, illetve a használatbavételt követő negyedév első napjától kezdődően.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása történik, ha a tárgyi eszköz értéke tartósan és jelentősen lecsökkent, az eszköz megrongálódott, feleslegessé vált, vagy rendeltetésének megfelelően már nem használható. Az eszköz értékének csökkentését olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az a használhatóságának megfelelő, mérleg készítés kori, negyedévi piaci értéken szerepelhessen a mérlegben, ill. a jelentésekben.

A Pénztár a tevékenységét tartósan szolgáló vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz esetében a Tv. 57. §-a (3) bekezdésében foglalt felértékelést nem alkalmazhatja. A 200 ezer Ft egyedi bekerülési (beszerzési, előállítási) érték alatti (kis értékű) vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke – a pénztár döntésétől függően – a használatbavételkor folyó kiadásként egy összegben elszámolható.

Könyvvizsgálat, közzététel

Az éves pénztári beszámoló felülvizsgálatával a pénztár bejegyzett könyvvizsgálót köteles megbízni. A pénztár az éves pénztári beszámoló részét képező mérleget, eredménykimutatást és kiegészítő mellékletet az üzleti évet követő év június 30-áig, a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel, valamint jelen kiegészítő melléklettel együtt a Felügyelet által üzemeltetett közzétételi helyen köteles közzétenni.

A Pénztár rendelkezik internetes honlappal, így ugyanezen időpontig az éves beszámolót, könyvvizsgálói záradékot, vagy annak elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést ott is közzéteszi.

Az ellenőrzéshez kapcsolódó döntések

A Medicover Egészségpénztárnál jelentős hiba, ha a feltárás évében az üzleti évre nézve az ellenőrzéssel feltárt hibáknak és azok hatásainak a működési, fedezeti, illetve likviditási alapok tartalékait növelő-csökkentő, - előjeltől független - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérleg főösszeg 2 százaléka 5 millió Ft-nál nagyobb, az 5 millió Ft-ot.

Nem jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások-a működési, fedezeti, illetve likviditási alapok tartalékait növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba szerinti értékhatárt.

A megbízható és valós képet minden esetben lényegesen befolyásoló hibának kell tekinteni, ha a megállapítások következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott működési, fedezeti, illetve likviditási alap tartalékainak együttes összege legalább 5 százalékkal változik (növekedés vagy csökken).

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET ALAKULÁSA**Rövidtávú tervben tervezett és tényleges bevételek és ráfordítások összehasonlítása**
eFt

	2022. évi Terv eFt-ban			2022. évi Tény eFt-ban		
	Bevétel	Ráfordítás	Eredmény	Bevétel	Ráfordítás	Eredmény
Működési tartalék	30 408	28 321	2 087	16 395	18 336	-1 941*
Fedezeti tartalék	231 749	214 034	17 715	206 208	134 446	71 762
Likviditási tartalék	240	0	240	209	0	209
Összesen:	262 397	242 355	20 042	222 812	152 782	70 030

*Az induló tőkével (3 mFt) együtt a működési záróállomány már pozitív.

A Pénztár működésének eredménye 70.030 eFt volt, ami magasabb, mint a Pénztár 2022-re vonatkozó terve.

Jól láthatóan megindult a tagdíjbefizetések növekedése. Év közben a Pénztár növelte a minimális éves tagdíjat, 6.000 Ft-ról 12.000 Ft-ra, mellyel az ún. belépési díj is növekedett, amely a működési alap megerősítését is segítette.

Az átlagos tagdíjbefizetés a záróállomány létszámához viszonyítva közel 193.000 Ft/fő/év volt, amely ugyancsak nagyságrendileg nőtt 2021-es évhez képest (60 eFt), mely összeg a pénztári piachoz képest is igen magasnak mondható.

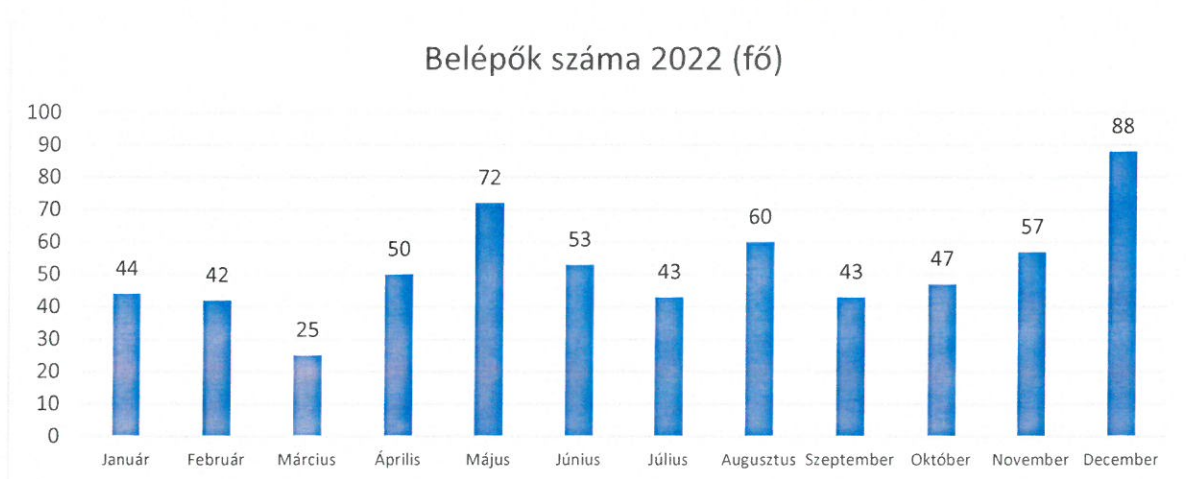
Rövid távú tervben tervezett és tényleges taglétszám alakulása

Fő

Megnevezés	2022. Terv	2022. Tény
Időszak elején	1 956	523
Új belépő	2 900	605
Átlépő más pénztárból	26	0
Átlépő más pénztárba	7	5
Elhalálozott	8	0
Kilépő	3	9
Egyéb megszűnés	5	0
Időszak végén összesen	3 388	1 114
Ebből: tagdíjbefizetést szüneteltető	0	0

Tárgyévben a Pénztár 2 900 fő taglétszám növekedéssel tervezett, amely mértékű növekedés végül nem valósult meg. Bár a Pénztár az előző évhez képest intenzívebb tagtoborzást tudott végezni, a gazdasági helyzet alakulása és az ez alapján a céges vállalati gondoskodás erősödésének hiánya miatt a Pénztár továbbra is a lakossági beléptetés és az egyénileg belépett tagok egyéni befizetései emelésének ösztönzésére törekedett.

A taglétszám az előző évhez képest a duplájára növekedett, az évi tagdíjbefizetés közel hétszeresére nőtt, amellyel a bevételi terv teljesítése megközelítőleg teljesült, sikeresnek mondható.



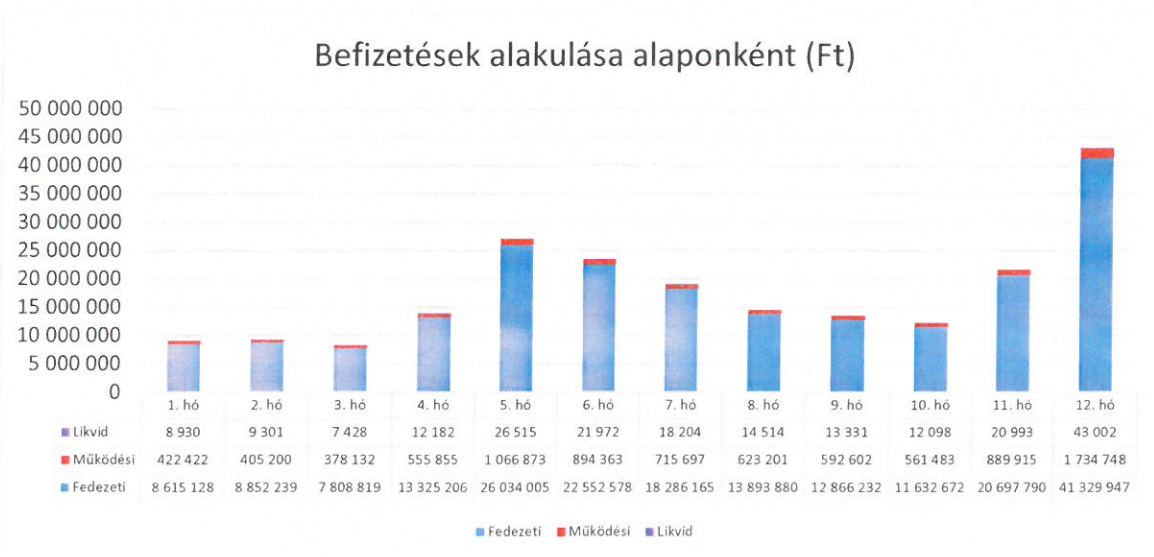
Tőkeváltozásként könyvelt követelések alakulása

A Pénztárnak 2022. évben 441 eFt tagdíjkövetelése volt.

	eFt		
	Fedezeti alap	Működési alap	Likviditási alap
2022.évi tagdíjkövetelés	419	22	0

Tagdíjbevételek alaponként

	eFt	
	2021	2022
Működési alap	1 764	8 840
Fedezeti alap	29 727	200 254
Likviditási alap	31	209
Összesen:	31 522	209 303



A MÉRLEG ÉS EREDMÉNYKIMUTATÁS, VALAMINT A KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET TÁBLÁZATAINAK RÉSZLETEZÉSE

A Pénztár mérlegfőösszege 96.521 eFt volt 2022. december 31-én, melyet eszköz oldalon az immateriális javak, tárgyi eszközök és a pénzeszközök, forrás oldalon a saját tőke, tartalékok és kötelezettségek tettek ki.

1. ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

Eszközök alakulása, megoszlása

Megnevezés	2021 (eFt)	2022 (eFt)
Immateriális javak	9 204	8 511
Tárgyi eszköz	1 099	431
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	0	0
Készletek	0	0
Követelések	265	441
Értékpapír	0	74 103
Pénzeszköz	18 559	13 035
Egyéb aktív pénzügyi elszámolások.	0	0
Eszközök összesen	29 127	96 521

1.1. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

Immateriális javak és tárgyi összegek mérlegfordulónapi záró állománya és tárgyévi állományváltozása mérlegtételenként

	eFt		
	Immateriális javak	Tárgyi eszközök	Összesen
Bruttó Nyitó érték	11 155	2 186	13 341
Bruttó érték Növekedés	1387	0	1 387
Bruttó érték Csökkenés	0	0	0
Bruttó Záró érték	12 542	2 186	14 728
Écs Nyitó érték	1 951	1 087	3 038
Écs Növekedés	2 080	668	2 748
Écs Csökkenés	0	0	0
Écs Záró érték	4 031	1 755	5 786
Nettó Záró érték	8 511	431	8 942

A tárgyévben a Pénztár működésének folytatásához szükséges immateriális javak kerültek beszerzésre, melyek aktiválásra is kerültek. A tárgyévben és korábbi években aktivált eszközök után elszámolt értékcsökkenési leírás 2.748 eFt volt a tárgyévben. Így a befektetett eszközök záró értéke összesen: 8.972 eFt.

1.2. FORGÓESZKÖZÖK

A forgóeszközök között a Pénztár követeléseket, értékpapírokat és pénzeszközöket mutat ki a beszámolóval érintett időszakban.

Követelések

A pénztárnak 2022. évben 441 eFt tagdíjkövetelése volt nyilvántartva.

Értékpapírok

A Pénztárnak 2022. év végével 74.103 eFt értékpapír portfólió állománya volt. Az értékpapír portfólió kizárólag állampapírokat tartalmaz, a befektetés kizárólag az egyéni számlák likvid fedezetének terhére történt, a Pénztár Alapszabályának és Befektetési politikájának megfelelően.

	eFt	
	2021	2022
Működési alap	0	0
Fedezeti alap	0	74 103
Likviditási alap	0	0
Összesen:	0	74 103

Pénzeszközök

A pénzeszközök az összes eszköz 13,5 %-át tették ki. A pénzeszközök egyenlege 13.035 eFt volt 2022. december 31-én.

2. FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Források fő csoportonkénti alakulása

	eFt	
Megnevezés	2021	2022
Saját tőke	8 262	9 094
Induló tőke	3 000	3 000
Tőkeváltozás	5 262	6 094
Tartalékok	15 340	83 747
Kötelezettségek	5 525	3 680
Források (passzívák) összesen:	29 127	96 521

2.1. Saját tőke

A saját tőke állománya a forrásokon belül 9,42 %-ot képviselt. A saját tőke összegét az indulótőken kívül a tőkeváltozásként könyvelt kötelezettségek, értékcsökkenési leírásban elszámolt értékek, és a működési alap terhére elszámolt beruházás összegek adták ki.

2.2. Tartalékok

Tőkeváltozások és tartalékok tárgyi alakulása

eFt				
Sorszám	Megnevezés	Nyitó állomány 2022	Tárgyiévi változások 2022	Záró állomány 2022
1	Induló tőke	3 000	0	3 000
2	Tőkeváltozás	5 262	832	6 094
3	Befektetett tartalék	0	0	0
4	Fedezeti tartalék	14 267	71 526	85 793
5	Működési tartalék	1 042	-3 327	-2 285
6	Likvid tartalék	31	208	239
A	Fedezeti alap	11 282	72 818	84 100
B	Működési alap	12 289	-3 787	8 502
C	Likvid alap	31	208	239

A Pénztár működési alapját csökkentették a működés érdekében felmerült költségek, melyek a következők: pénztár működésével kapcsolatban felmerült eszközbeszerzések, anyagjellegű szolgáltatások és egyéb kiadások.

2.3. Kötelezettségek

Kötelezettségek alakulása, megoszlása

Megnevezés	eFt			
			Megosztás %	
	2021	2022	2021	2022
Tagokkal szembeni kötelezettségek	0	0	0,00%	0,00%
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	2 060	1 177	37,29%	31,98%
Rövid lejáratú hitelek és kölcsönök	0	0	0,00%	0,00%
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	3 465	2 503	62,71%	68,02%
Összesen:	5 525	3 680	100,00%	100,00%

Év közben a kötelezettségekről, a követelésekhez hasonlóan, a kettős könyvvitelen kívül analitikus nyilvántartást kell vezetni. Év végén a leltározás alapján megállapított és értékelt kötelezettségek és a nyitóérték különbözetét kell tőkeváltozásként elszámolni.

A tőkeváltozásként könyvelt kötelezettségek állománya 3.680 eFt. Ebből kiemelkedő tétel a szállítókkal szembeni kötelezettség, 1.177 eFt, mely a kötelezettségek 31,98%-át tette ki. Jelentős tétel továbbá a tagok zárolásban lévő szolgáltatói igénybevételei, melyeket az egyéb rövid lejáratú kötelezettségeken belül tartottuk nyilván 2.113 eFt értéken, ez a kötelezettségek 57,41%-a.

A decemberi bérfizetési kötelezettség állomány 223 eFt, a bérek utáni adó és járulékfizetési kötelezettség állomány 152 eFt, függő kiadás 15 eFt volt, ezek együtt a teljes kötelezettség 10,6%-át tették ki.

Működési eredmény alakulása

eFt

Megnevezés	2021	2022
Tagok által fizetett tagdíj	1 764	8 798
Munkáltatói tagdíj hozzájárulás	0	42
Tagdíjbevételek összesen	1 764	8 840
Tagok egyéb befizetései		
Támogatóktól befolyó összeg	29 500	7 500
Pénztári befizetések összesen	31 264	16 340
Eszközök értékesítéséből származó bevétel		
ebből: kiegészítő vállalkozási tevékenység bevétele		
Egyéb bevétel	0	55
ebből: kiegészítő vállalkozási tevékenység bevétele		
Kiegészítő vállalkozási tevékenységként nyújtott szolgáltatások ellenértéke		
Pénzügyi műveletek bevétele		
ebből: kiegészítő vállalkozási tevékenység bevétele		
Átcsoportosítás likviditási alapból		
Átcsoportosítás fedezeti alapból a tagdíjat nem fizető tag egyéni számlájáról		
Működési és kiegészítő vállalkozás tevékenység különféle bevételei		
Működési alap bevételei összesen	31 264	16 395
ebből: kiegészítő vállalkozási tevékenység bevétele		
Anyagjellegű kiadások	23 814	12 129
Személyi jellegű kiadások	4 850	4 543
Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	236	0
Egyéb kiadások	195	547
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
Felügyelettel kapcsolatos befizetések	154	1 117
Beruházások, felújítások	0	0
Átcsoportosítás likviditási alapba		
Átcsoportosítás fedezeti alapba		
Működési alap kiadásai	29 249	18 336
ebből: kiegészítő vállalkozási tevékenység kiadásai		
Adózás előtti eredmény	2 015	-1 941
Adófizetési kötelezettség		
Működési alap tárgyévi adózott eredménye	2 015	-1 941

Működési bevételek tagi befizetésekből és Támogatói adományból származtak, melyeket a működéshez szükséges szolgáltatások igénybevételére és beruházásokra költött a Pénztár.

A Pénztárnak 2022-ben az előző évhez képest jelentősen megnőtt a tagdíjbevétele, melynek összege a pénztári befizetések 53,92%-át tette ki. Az előző évhez képest a Támogatói adományok összege jelentősen a 2021. évi 29,5 millió Ft-ról mindössze 7,5 millió Ft-ra csökkent.

Igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások részletezése

eFt

Megnevezés	2021	2022
Anyag költség összesen	0	0
Könyvvizsgálati díj	857	349
Jogi szolgáltatás	109	30

Számítástechnikai szolgáltatás	22 848	11 240
Kártyagyártás költsége	0	510
Igénybe vett szolgáltatások összesen	23 814	12 129
Pénzügyi szolgáltatások díja	163	537
Egyéb illetékek, eljárási díjak	32	10
Egyéb szolgáltatások összesen	195	547

Igénybe vett szolgáltatások értékeként az üzleti évben igénybe vett anyagjellegű és nem anyagjellegű szolgáltatások bekerülési értékét kell elszámolni. Ezen a jogcímen 12.129 eFt került elszámolásra. Egyéb kiadások között kell kimutatni a Számv.Tv. 81§-ának (2) bekezdése szerinti jogcímenen történő kifizetések összegét. Ez a Pénztár esetében 547 eFt volt 2022. évben.

Alapok közötti pénzeszköz átcsoportosítás

A Pénztárnál alapok közötti átcsoportosítás nem történt.

Alapok alakulása

Megnevezés	2022. Nyitó Egyenleg	2022. Záró Egyenleg	2022. Nyitó Megosztás %	2022. Záró Megosztás %
Fedezeti alap	11 282	84 100	47,80%	90,58%
Működési alap	12 289	8 502	52,07%	9,16%
Likviditás alap	31	239	0,13%	0,26%
Összesen	23 602	92 841	100,00%	100,00%
Induló tőke	3 000	3 000	12,71%	3,23%
Tőkeváltozás	5 262	6 094	22,29%	6,56%
Befektetett tartalék	0	74 103	0,00%	79,82%
Tartalék	15 340	9 644	65,00%	10,39%
Pénztári alapok	23 602	92 841	100,00%	100,00%

A működési alap fordulónapi záró állománya 8.502 eFt.

A fedezeti alap fordulónapi záró állománya 84.100 eFt.

A likviditási alap fordulónapi záró állománya 239 eFt.

Az igénybe vett egészségpénztári szolgáltatások alakulása

Egészségpénztári szolgáltatás megnevezése	2022	megosztás %
Társadalombiztosítási ellátás keretében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatások kiegészítése, helyettesítése	105 385	78,38%
Gyógytorna, gyógymasszázs és fizioterápiás kezelés igénybevételének támogatása	700	0,52%
Gyógyszer vételárának támogatása	3 072	2,28%
Gyógyászati segédeszköz vételárának támogatása	1 483	1,10%
Szolgáltatást finanszírozó egészségbiztosítások (betegség biztosítások) díjának fizetése	23 777	17,69%
Egyéb egészségpénztári szolgáltatások	29	0,02%
Igénybe vett egészségpénztári szolgáltatások összesen	134 446	100,00%

A Pénztár tagjai az Egészségpénztár által finanszírozott szolgáltatások közül legnagyobb arányban TB ellátás keretében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatásokat (78,38%), illetve szolgáltatásfinanszírozó betegségbiztosítás finanszírozását (17,69%) vették igénybe.

Előző évhez képest nőtt a gyógyszer és gyógyászati segédeszköz vételár finanszírozásának igénybevétele is. Egyéb egészségpénztári szolgáltatások között a társkártya kiállítás miatt felszámított díjakat mutatja ki a Pénztár.

Tagi lekötés

2022-ben 1 tag élt a 2 éves lekötés lehetőségével, a Pénztár 2022. év végi tagi lekötés állománya 362 eFt volt.

A prevenció és kedvezménye

A Pénztárnál nem történt prevenció szolgáltatás igénybevétele.

A befektetési tevékenység értékelése

A Pénztár 2022. évben a tagok egyéni fedezeti tartaléka terhére végzett állampapír befektetéseket, a Pénztár Alapszabályával és Befektetési politikájával összhangban. A befektetést a Pénztár külső vagyonkezelő megbízása nélkül, saját vagyonkezelés körében végezte. A Pénztár 2022. év végi befektetés állománya 74.103 eFt, melyet a forgóeszközök között tart nyilván.

A beszámoló fordulónapja és a beszámoló készítésének időpontja között semmilyen jelentős esemény nem jutott a Pénztár tudomására.

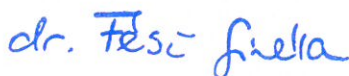
EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

- A Pénztár kiegészítő vállalkozási tevékenységet nem folytatott.
- A Pénztárnál a tárgyidőszakban rendkívüli bevétel, ráfordítás nem került elszámolásra.
- A tárgyévben ellenőrzés nem tárt fel jelentős összegű hibát.
- A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy Megyeri Judit, regisztrációs szám: 193589.

A Pénztár éves beszámolóját aláíró személyek

Dr. Fésü Gizella Igazgatótanács elnöke
Megyeri Judit Könyvelő

Budapest, 2023. május 25.



Dr. Fésü Gizella
Igazgatótanács elnöke



Megyeri Judit
Könyvelő